

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета



/Канапухин П.А./

17.04.2025 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.01(П) Производственная практика, технологическая
(проектно-технологическая)

1. Код и наименование направления подготовки/специальности:

38.03.01 Экономика

2. Профиль подготовки/специализация:

Экономика, финансы, бизнес-аналитика

3. Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

4. Форма обучения: очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики: кафедра информационных технологий и математических методов в экономике

6. Составители программы: Шуршикова Г.В., к.т.н., доцент

Рекомендована: НМС экономического факультета ВГУ от 17.04.2025 № 8

8. Учебный год: 2028 – 2029

Семестр(ы): 8

9. Цели практики:

- практическая подготовка в области использования финансовых инструментов и формирования бизнес-решений в цифровой экономике;
- практическая подготовка в области использования информационных технологий для решения профессиональных задач.

Задачи практики:

- формирование навыков сбора и анализа экономической информации;
- формирование навыков моделирования бизнес-процессов, в том числе и с использованием специализированного ПО;
- формирование навыков анализа финансовых инструментов;
- приобретение опыта формирования прогнозных решений, в том числе и с использованием интеллектуальных информационных технологий;
- формирование методологической и информационной базы для дальнейших научных исследований (выпускной квалификационной работы, курсовых и реферативных работ, тезисов и докладов на конференции и др.)

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Блок Б2. Практика.

Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) рассчитана на обучающихся, изучивших общепрофессиональные и социально-экономические дисциплины, являющиеся для нее базовыми, а так же освоивших программу учебной практики, ознакомительной.

Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика предшествует прохождению производственной практики (преддипломной).

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам.

Обучающийся должен знать:

- методы сбора, классификации и анализа информации;
- методы анализа экономических показателей;
- методы оптимизации и прогнозирования основных макро- и микроэкономических показателей;
- математические методы и модели, применяемые для решения экономических и финансовых задач;
- методы и модели ценообразования;
- статистические и эконометрические методы анализа финансово-экономических и социальных показателей.

Обучающийся должен уметь:

- выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных;
- работать с источниками информации;
- систематизировать, обобщать и критически оценивать социально-экономическую, финансовую и правовую информацию, представленную в открытом доступе;
- работать с информационными системами, справочными и правовыми системами;
- применять теоретические знания для решения практических задач.

Обучающийся должен иметь и развивать навыки:

- систематизации информации и анализа документов;
- сбора, анализа и обработки данных, необходимых для исследования экономических процессов;
- навыки планирования профессиональной и научной деятельности;
- навыки критического оценивания информации;
- навыки представления результатов своей работы;
- навыки формулирования выводов по полученным результатам;

навыки использования математических методов при решении прикладных задач;
навыки самостоятельной и инициативной работы.

11. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Реализуется частично в форме практической подготовки (ПП).

12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Код	Название компетенции	Коды	Индикаторы	Планируемые результаты обучения
ПК-1	Способен описывать экономические процессы и системы, осуществлять сбор числовой и нечисловой информации, строить теоретические и экономико-математические модели, анализировать и обосновывать возможные решения	ПК-1.1	Описывает экономические процессы и явления в различных отраслях рынка, анализирует рыночную конъюнктуру, строит стандартные теоретические модели	Уметь: - строить стандартные теоретические модели на основе анализа экономических процессов Владеть: - методами статистического и эконометрического анализа.
		ПК-1.2	Собирает, систематизирует и анализирует данные в соответствии с требованиями заинтересованных сторон для формирования эффективных решений по выбранным критериям	Уметь: - систематизировать данные Владеть: - методами сбора и систематизации данных
		ПК-1.3	Оценивает ресурсы, необходимые для реализации поставленной задачи	Уметь: - оценивать ресурсы Владеть: - методами качественной и количественной оценки применительно к ресурсам управления
		ПК-1.4	Моделирует экономические объекты, процессы и явления на основе теоретических гипотез и собранной числовой и нечисловой информации	Уметь: - применять методы моделирования Владеть: - навыками разработки моделей

Код	Название компетенции	Коды	Индикаторы	Планируемые результаты обучения
ПК-2	Способен применять информационные технологии для проведения анализа социально-экономических процессов и систем, бизнес-анализа, подготовки информационно-аналитических материалов и прогнозирования экономических показателей	ПК-1.5	Осуществляет расчет социально-экономических показателей	Уметь: - рассчитывать социально-экономические показатели Владеть: - навыками расчета социально-экономических показателей
		ПК-1.6	Оценивает адекватность и эффективность решений, анализирует достижение целевых показателей, обосновывает управленческие решения	Уметь: - оценивать адекватность и эффективность управленческих решений Владеть: - навыками анализа достижения целевых показателей
		ПК-2.1	Анализирует и интерпретирует данные из различных источников информации, выявляет тенденции изменения социально-экономических показателей	Уметь: - интерпретировать экономические данные Владеть: - методами анализа данных
ПК-2	Способен применять информационные технологии для проведения анализа социально-экономических процессов и систем, бизнес-анализа, подготовки информационно-аналитических материалов и прогнозирования экономических показателей	ПК-2.2	Готовит информационные обзоры, определяет основные тенденции развития, моделирует бизнес-процессы с использованием информационных технологий и оформляет результаты в виде аналитических отчетов	Уметь: - применять программное обеспечение для моделирования бизнес-процессов. Владеть: - навыками составления аналитических документов.
		ПК-2.3	Использует языки программирования и специализированное ПО при решении прикладных экономических задач	Уметь: - использовать языки программирования и специализированное ПО при решении прикладных экономических задач Владеть: - навыками управления данными в информационных системах

Код	Название компетенции	Коды	Индикаторы	Планируемые результаты обучения
ПК-3	Способен учитывать влияние различных факторов при формировании прогнозов цен на товары, работы и услуги, в том числе с использованием статистических методов, баз данных и информационных интеллектуальных технологий	ПК-3.1	Выбирает методику и инструменты проведения комплексного исследования рынка, анализирует рыночную конъюнктуру и эффективность деятельности фирм	Уметь: - проводить комплексное исследование рынка Владеть: - навыками анализа рыночной конъюнктуры
		ПК-3.2	Анализирует статистические данные для прогнозирования и формирует прогнозные решения для социально-экономической сферы	Уметь: - строить прогнозные модели Владеть: - навыками анализа статистических данных
		ПК-3.3	Оценивает влияние различных факторов при моделировании и прогнозировании экономических процессов и явлений, оценивает бизнес-возможности, выбирает рыночную стратегию фирмы	Уметь: - оценивать влияние факторов Владеть: - навыками выбора рыночной стратегии
ПК-4	Способен анализировать состояние рынка ценных бумаг, производных финансовых инструментов	ПК-4.1	Осуществляет фундаментальный анализ эмитентов и их ценных бумаг, производных финансовых инструментов	Уметь: - применять фундаментальный анализ эмитентов и их ценных бумаг, производных финансовых инструментов Владеть: - навыками применения методов фундаментального анализа эмитентов и их ценных бумаг, производных финансовых инструментов
		ПК-4.2	На основе действующей нормативно-правовой базы определяет параметры сделок с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами	Уметь: - определять параметры сделок с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами Владеть: - навыками определения параметров сделок с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами

Код	Название компетенции	Коды	Индикаторы	Планируемые результаты обучения
ПК-5	Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-5.1	Проводит исследования финансового рынка и изучает предложения финансовых услуг	Уметь: - проводить исследования финансового рынка Владеть: - навыками анализа предложения финансовых услуг
		ПК-5.2	Консультирует клиентов по банковским продуктам и услугам, а также по подготовке необходимой документации для предоставления банковских продуктов и услуг	Уметь: - консультировать клиентов по банковским продуктам и услугам Владеть: - навыками подготовки документации для предоставления банковских продуктов и услуг
		ПК-5.3	Осуществляет мониторинг информационных источников финансовой информации, оценку качества достаточности и надежности информации по контрагентам	Уметь: - осуществлять мониторинг информационных источников финансовой информации оценки качества достаточности и надежности информации по контрагентам
		ПК-5.4	Оценивает эффективность финансовых решений	Уметь: - оценивать эффективность финансовых решений Владеть: - навыками расчета показателей эффективности финансовых решений
		ПК-5.5	Консультирует клиентов по оформлению договоров кредитования, оценивает платежеспособность и кредитоспособность заемщиков	Уметь: - консультировать клиентов по оформлению договоров кредитования Владеть: - навыками оценки платежеспособности и кредитоспособности заемщиков

13. Объем практики в зачетных единицах/ ак.час. 4 / 144.

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой.

14 Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего	По семестрам	
		8 семестр	
		ч.	ч., в форме ПП
Всего часов	144	104	40
в том числе:			
Лекционные занятия (контактная работа)			
Практические занятия (контактная работа)	2	2	
Самостоятельная работа	142	102	40
Итого:	144	104	40

15. Содержание практики

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1.	Подготовительный	<p>Инструктаж по технике безопасности, общее знакомство с местом практики, целями и задачами практики, составление и утверждение графика прохождения практики, изучение источников по теме практики, реферирование научного материала. Подбор и составление списка источников информации, подлежащих изучению, с помощью справочно- библиографических указателей, каталогов, периодических изданий, Интернета. Обучающиеся получают от руководителя практики индивидуальное задание.</p> <p>Изучение и анализ общей характеристики предприятия – объекта практики: организационно-правовая форма, содержание учредительных документов, условия функционирования, права и обязанности участников. Классификация организации: по характеру деятельности, отраслевой принадлежности, форме собственности, размеру, принадлежности капитала. Анализируют тип рыночной структуры (доля рынка, количество фирм, степень дифференциации продукта). Организационная структура управления.</p>
2.	Основной*	<p>Освоение методов исследования, выполнение заданий, проведение самостоятельных исследований, анализ открытой финансовой отчетности.</p> <p>Определение и анализ внешней среды и макроэкономического окружения. Проанализировать рынок предприятия, его особенности, структуру, географию, уровень спроса, тенденции спроса с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей. Проанализировать влияние макроэкономического окружения и политики государства на основные показатели финансово-экономической деятельности предприятия. Изучение функций аналитических информационных систем, применение для решения практических задач.</p> <p>Аналитические системы для экономики и бизнеса. Выбор и изучение программ для разработки бизнес-планов, оценки инвестиционных проектов, оценки финансово-хозяйственной деятельности. Изучение функциональных возможностей, математического и алгоритмического обеспечений. Изучение и подбор исходных данных, необходимых для построения моделей экономических процессов. Поиск источников получения этих данных.</p> <p>Анализ основных финансовых показателей деятельности организации. Изучение финансовой, бухгалтерской и иной информации о деятельности организации и внешней информации, значимой для деятельности организации, содержащейся в открытом доступе. Постановка задачи прогноза выбранных показателей. Выбор модели и расчет прогнозных значений. Модели анализа результатов, в т.ч. статистический анализ, анализ чувствительности. Моделирование затрат на персонал.</p> <p>Выбор темы, постановка задачи и разработка программы исследований, касающихся аспектов деятельности изучаемой организации, например, программа исследований конкурентных позиций, маркетинговых исследований, сравнительный анализ информационных систем, которые могут быть использованы в экономической деятельности. Выбор средств реализации про-</p>

		граммы. Разработка и компьютерная реализация расчетных моделей. Реализация расчетов экономических и социально-экономических показателей в выбранной компьютерной системе. Прогнозные финансовые отчеты и показатели эффективности исследуемого процесса. Выполнение практического задания.*
3.	Заключительный	Составление и оформление отчета, списка использованных источников, разработка презентации по результатам практики. Формирование выводов по результатам практики. Оценка основных финансово-экономических показателей и планирование потребности в финансировании. Использование имитационных моделей для разработки бизнес-планов Определение перспектив развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации. Разработка предложений по совершенствованию деятельности организации или структурного подразделения.
4.	Представление отчетной документации	Защита отчета у руководителя практики от Университета.

*Реализуется в форме практической подготовки

16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети Интернет, необходимых для прохождения практики

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Родионова, Е. В. Экономика организаций : учебное пособие / Е.В. Родионова .— Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016 .— 180 с. — ISBN 978-5-8158-1752-4
2.	Наружный, В. Е. Основы цифровой экономики : учебное пособие / В. Е. Наружный, В. В. Макаров, Е. В. Павлова. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2024. — 199 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/508667 (дата обращения: 04.04.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3.	Экономика предприятия : учебное пособие / Воронеж. гос. ун-т ; [под ред. Ю.И. Трещевского, А.Ю. Кособуцкой] .— Воронеж : Истоки, 2018 .— 203 с.
4.	Андреева, Т. А. Информационное обеспечение бизнес-процессов предприятия : учебное пособие / Т. А. Андреева, М. Б. Вольфсон. — Санкт-Петербург : СПбГУТ им. М.А. Бонч-Бруевича, 2025. — 109 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/508672 (дата обращения: 04.04.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5.	Балдин, К. В. Информационные системы в экономике : учебник / К. В. Балдин, В. Б. Уткин. — 10-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 395 с. — ISBN 978-5-394-04038-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/277274 (дата обращения: 04.04.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6.	Кундышева, Е. С. Математические методы и модели в экономике : учебник / Е.С. Кундышева ; под науч. ред. Б. А. Сулаков .— 2-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2018 .— 286 с.— <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573443 >
7.	Карагулян, Е. А. Экономическая теория : практикум / Е.А. Карагулян, И.А. Лиман ; Тюменский государственный университет .— Тюмень : Тюменский государственный университет, 2015 .— 163 с. : ил. — Библиогр. в кн .— http://biblioclub.ru/ .— ISBN 978-5-400-01093-4 .— <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572760 >.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
8.	Нагина, Елена Константиновна. Информационные технологии в экономике: портфель заданий по обработке информации : учебное пособие / Е. К. Нагина, Г. В. Шуршикова, О. В. Жданова. Воронеж : Экономический факультет Воронежского государственного университета, 2023. 79 с.
9.	Нагина, Елена Константиновна. Цифровая логистика : учебное пособие / Е. К. Нагина, Г. В. Шуршикова. Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2021. 111 с. ISBN 978-5-9273-3042-3.
10.	Системное моделирование социально-экономических процессов : труды 46-й Международной научной школы-семинара имени академика С. С. Шаталина / редакционная коллегия: И. А. Денисова, Е. В. Устюжанина, И. Н. Щепина. Воронеж : Истоки, 2024. 710 с. ISBN 978-5-4473-0401-0.
11.	Электронный бизнес: проблемы, развитие и перспективы : материалы XX Всероссийской научно-практической интернет-конференции, посвященной 35-летию кафедры информационных технологий и математических методов в экономике (г. Воронеж, 14-15 июня 2022 года) / Воронежский государственный университет [и др.] ; под редакцией И. Н. Щепиной. Воронеж : Истоки, 2022. 201 с. : ил., цв. ил., табл. ; 21 см. ISBN 978-5-4473-0357-0.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
1.	Зональная научная библиотека ВГУ https://www.lib.vsu.ru/
2.	https://edu.vsu.ru/ – образовательный портал «Электронный университет ВГУ»/LMC Moodle. https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=5412
3.	ЭБС Лань, http://e.lanbook.com/
4.	ЭБС Университетская библиотека online https://biblioclub.ru/
5.	ЭБС «Электронная библиотека технического ВУЗа» (ЭБС «Консультант студента» http://www.studentlibrary.ru/
6.	Студенческая электронная библиотека www.studentlibrary.ru
7.	Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ» https://urait.ru
8.	Научная электронная библиотека https://elibrary.ru/
9.	Информационно-правовая система Гарант www.garant.ru
10.	Официальный сайт Госкомстата РФ www.gks.ru
11.	Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ www.rosmintrud.ru
12.	Официальный сайт Бюро МОТ www.ilo.org
13.	http://www.hse.ru - Портал Высшей Школы Экономики
14.	http://ecsocman.edu.ru - Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
15.	http://www.aup.ru - Портал по менеджменту, маркетингу и рекламе, финансам, инвестициям, управлению персоналом
16.	http://www.eu.ru - Экономика и управление на предприятиях. Научно-образовательный портал. Библиотека экономической и управленческой литературы
17.	http://www.ict.edu.ru - портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании"
18.	http://www.iot.ru - портал Информационных образовательных технологий
19.	http://biznit.ru - сайт о применении информационных технологий в различных областях
20.	База знаний системы ELMA https://www.elma-bpm.ru/kb/
21.	Учебная версия системы Project Expert https://www.expert-

	systems.com/financial/pe/
22.	On-line семинары Synerdocs u Directum http://www.synerdocs.ru/webinar/

17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики и методические указания для обучающихся по прохождению практики

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика проводится в форме контактной и самостоятельной работы. Контактная работа предполагает на первом этапе определение с руководителем практики от вуза задания по практике и проведение консультации; на заключительном, третьем этапе — это защита практики. Защита результатов практики представляет собой доклад обучающегося в виде устного сообщения и его обсуждение (вопросно-ответный формат) с руководителем от Университета (кафедры). Остальные виды работы выполняются обучающимися в организации самостоятельно.

Рекомендации по организации самостоятельной работы. Самостоятельная работа предполагает применение полученных в ходе обучения теоретических знаний обучающихся к практике. Включает в себя поиск и обработку информации, использование различных информационных технологий, осуществление расчетов, проведение аналитической работы, формулирование выводов по полученной информации и подготовка отчета по практике. Самостоятельная работа обучающихся способствует более глубокому усвоению учебного материала, получению навыков и умений в профессиональной расчетно-экономической сфере, развитию навыков самоорганизации и самообразования и включает следующие составляющие:

- изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы;
- изучение официальной статистики на официальных сайтах Госкомстата и органов власти всех уровней;
- изучение отдельных направлений и элементов функционирования объекта практики;
- сбор, проверка, анализ и обработка информации;
- подготовку к промежуточной аттестации (подготовка отчета о практике).

Уровень и результаты самостоятельной работы обучающихся отражаются также характеристике от руководителя практики в организации.

При прохождении практики могут использоваться элементы электронного обучения (ЭО) и дистанционные образовательные технологии (ДОТ) (электронный курс на платформе «Электронный университет ВГУ»), смешанное обучение.

Для итогового контроля практикант предоставляет на кафедру следующие документы:

- отчет о практике, проверенный и подписанный руководителем практики от организации и от факультета.

18. Материально-техническое обеспечение практики:

-
- Используется Свободное программное обеспечение. Используются текстовые и табличные редакторы, демо-версии информационных систем, распространяемые по свободной лицензии.
 - Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой

имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории ФГБОУ ВО «ВГУ», так и вне ее.

- На базе практики обучающимся предоставляются рабочие места, обеспечивающие безопасные условия прохождения практики и отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

1. 19.Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике

2.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Подготовительный	ПК-1,	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-1.6	отчет по практике
2.	Основной (аналитический, расчетно-экономический)	ПК-2, ПК-3,	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3	отчет по практике
3.	Заключительный	ПК-4	ПК-4.1; ПК-4.2	отчет по практике
4.	Представление отчетной документации	ПК-5	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-5.5	отчет по практике
Промежуточная аттестация форма контроля – <u>зачет с оценкой</u>				отчет по практике

20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости по практике не осуществляется, так как не предусмотрен учебным планом.

20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

Отчет по практике Примерное содержание

Введение

1. Общая характеристика предприятия – объекта практики.
2. Анализ материалов о деятельности организации, представленных на сайте организации.
3. Выбор организаций для обследования (не менее двух одной сферы деятельности)
4. Аналитический отчет о деятельности выбранных организаций на основании финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в открытом доступе.
5. Постановка задачи прогноза экономических показателей. Выбор модели и расчет прогнозных значений.
6. Выбор темы, постановка задачи и разработка программы исследований, касающихся аспектов деятельности изучаемой организации.
7. Анализ полученных результатов (чувствительность, безубыточность, статистический (Монте-Карло))
8. Компьютерная технология расчета экономических показателей
9. Разработка экономической имитационной модели процесса производства продукта (услуги) в аналитической системе (например, BPE 24)

- 9.1. Описание исходных данных
 - 9.2. Оценка основных финансово-экономических показателей и потребности в финансировании
 - 9.3. Анализ итоговых таблиц: прибыли-убытки, кэш-фло, баланс, графики отдельных показателей, комментарии
 - 9.4. Прогнозные финансовые отчеты и показатели эффективности исследуемого процесса (описать суть основных оценок и формулы расчета, например, период окупаемости, IRR, NPV, и 5-7 коэффициентов, привести таблицы и графики со значениями, пояснить эти значения)
 - 9.5. Анализ чувствительности к изменению ключевых параметров (цены продуктов, прямые издержки, объем сбыта и ставка дисконтирования)
 - 9.6. Анализ рисков (здесь пояснить, что можно рассматривать в качестве риска, рассчитать проект с рисковыми значениями, и сделать выводы по результатам)
 - 9.7. Расчет альтернативного варианта
 10. Ключевые показатели эффективности (KPI) (описать назначение и формулы для вычисления) и системы для их расчета
 11. Примеры стандартов организации (описать 4-5 документов)
 12. Выводы и предложения
- Заключение
Список использованных источников
Приложения

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

1. Отчет оформляется в печатном виде, на листах формата А4.
2. Основной текст отчета выполняется шрифтом Times New Roman 13-14 пунктов, синтервалом 1,3- 1,5 между строками. Текст разбивается на абзацы, каждый из которых включает отступ и выравнивание по ширине.
3. Текст в приложениях может быть выполнен более мелким шрифтом.
4. Отчет разбивается на главы, пункты и подпункты, в соответствии со структурой отчета, представленной выше.
5. Рисунки и таблицы в отчете должны иметь отдельную нумерацию и названия.
6. Весь отчет должен быть оформлен в едином стиле: везде в отчете для заголовков одного уровня, основного текста и подписей должен использоваться одинаковый шрифт.
7. Страницы отчета нумеруются, начиная с титульного листа. Номера страниц проставляются в правом верхнем углу для всего отчета кроме титульного листа.
8. Содержание отчета должно включать перечень всех глав, пунктов и подпунктов, с указанием номера страницы для каждого элемента содержания.
9. Ссылки на использованные источники оформляются в основном тексте, а сами источники перечисляются в списке использованных источников.

Оценка производственной практики выполняется руководителем практики от кафедры на основании наличия всех необходимых документов (отчет о практике), знания представленного материала.

Для итогового контроля практикант предоставляет на кафедру следующие документы:

- отчет о практике, проверенный и подписанный руководителем практики

от организации и от факультета.

Описание технологии проведения

В процессе защиты отчета по практике, которую проводит руководитель практики от кафедры, выявляется, насколько обучающийся глубоко изучил тот круг вопросов, который был определен программой практики. В результате руководителем практики от кафедры выставляется оценка, которая фиксируется в ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации используются следующие показатели :

1. Систематичность работы обучающегося в период практики, степень его ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:

- систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых руководителем практики;
- отсутствие срывов в установленных сроках выполнения разделов практики в целом и отдельных запланированных видов работы.

2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый практикантом:

- умение выделять и формулировать цели и задачи;
- адекватное применение экономических знаний на практике.

3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к практиканту:

- посещение установочных конференций, экскурсий;
- своевременное предоставление отчетной документации в полном объеме и в полном соответствии с предъявляемыми программой практики требованиями к ее содержанию и качеству оформления.

Отчет с учетом его содержания и защиты оценивается по 4-балльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания	Шкала оценок
Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствуют всем перечисленным критериям. Обучающийся продемонстрировал способность осуществлять сбор и обработку данных, характеризующих деятельность экономического субъекта; отлично ориентируется в источниках цифровых данных; отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; использовал современные технические средства и информационные технологии при подготовке отчета. Отчет выполнен и оформлен на высоком уровне.	<i>Отлично</i>
Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад не соответствует одному (двум) из перечисленных критериев. Обучающийся недостаточно продемонстрировал способность осуществлять сбор и обработку данных, характеризующих деятельность экономического субъекта; хорошо ориентируется в источниках цифровых данных; отвечает на вопросы теоретического и практического	<i>Хорошо</i>

характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; использовал современные технические средства и информационные технологии при подготовке отчета. Отчет выполнен и оформлен с несущественными ошибками.	
Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы не соответствуют любым двум из перечисленных критериев. Обучающийся удовлетворительно ориентируется в источниках цифровых данных, отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; использует современные технические средства и информационные технологии. Отчет выполнен и оформлен с существенными ошибками.	<i>Удовлетворительно</i>
Программа практики не выполнена. Подготовленные отчетные материалы имеют несоответствие перечисленным критериям. Обучающийся не ориентируется в источниках цифровых данных; не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета. Отчет выполнен и оформлен с существенными ошибками.	<i>Неудовлетворительно</i>

Перечень практико-ориентированных заданий

1. Выбор организаций для сравнительного анализа (не менее двух одной сферы деятельности). Результаты финансово-хозяйственной деятельности за несколько лет должны быть представлены в официальных открытых источниках (сайт)
2. Аналитический отчет о деятельности выбранных организаций на основании финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в открытом доступе.
3. Постановка задачи прогноза экономических показателей. Выбор модели и расчет прогнозных значений.
4. Выбор темы, постановка задачи и разработка программы исследований, касающихся аспектов деятельности изучаемой организации.
5. Разработка бизнес-плана в аналитической системе
6. Анализ рисков и управление рисками
7. Предусмотреть в имитационной модели экономических процессов:
 - учет сезонного колебания цены продукта (услуги),
 - учет сезонного колебания цены на материалы,
 - учет сезонного колебания объемов сбыта,
 - учет потерь (страхового запаса),
 - учет инфляции,
 - учет процентных ставок по кредиту.
8. Анализ полученных результатов (чувствительность, безубыточность, статистический (Монте-Карло))
9. Сформулировать выводы и предложения по проделанной работе

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающему, если задание выполнено полностью с учетом всех требований методических указаний по учебной практике;
- оценка «хорошо» задание выполнено с небольшими недочетами;
- оценка «удовлетворительно» задание выполнено не полностью;
- оценка «неудовлетворительно» обучающийся не выполнил задание.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Требования техники безопасности
2. Правила трудового распорядка
3. Требования информационной безопасности
4. Виды и формы отчетности организации
5. Классификация организации: по характеру деятельности, отраслевой принадлежности, форме собственности, размеру, принадлежности капитала. Формы организационно-правовой собственности
6. Модели для исследования сбыта, спроса, закупочной и иной деятельности
7. Информационные технологии и системы, используемые в организации
8. Аналитические информационные системы
9. Характеристика бизнес-процессов организации
10. Описание функциональных возможностей, математического и алгоритмического обеспечений экономических информационных систем, используемых в организации.
11. Предложения по совершенствованию деятельности организации или структурного подразделения.

Промежуточная аттестация с применением ДОТ

1. Промежуточная аттестация с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) проводится в рамках электронного курса, размещенного в ЭИОС (образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <https://edu.vsu.ru/>)).

2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета с оценкой.

3. Обучающиеся, проходящие промежуточную аттестацию с применением ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющим обеспечить процедуры аттестации. Обучающийся самостоятельно обеспечивает выполнение необходимых технических требований для проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

4. Идентификация личности обучающегося при прохождении промежуточной аттестации обеспечивается посредством использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля при входе в личный кабинет, размещенный в ЭИОС ВГУ.